

Année Scolaire : 2020/2021

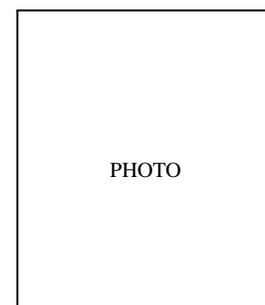
DOSSIER DE REINSCRIPTION 2020

Transmission numérique à l'adresse **inscriptions-2020.college-la-canopee@ac-guyane.fr**

NOM :

Prénom(s) :

Classe :



Né(e) le : __ __ / __ __ / __ __ à Sexe : M F

Département/Pays : Nationalité :

LISTE DES PIÈCES À FOURNIR	
Quitus de remise des manuels scolaires	<input type="checkbox"/>
1 Photo d'identité récente	<input type="checkbox"/>
Justificatif de domicile si déménagement (quittance de loyer, facture eau, EDF, téléphone fixe)	<input type="checkbox"/>
Extrait d'acte de naissance de l'élève OU copie du livret de famille (page parent et enfant concerné) avec traduction si nécessaire	<input type="checkbox"/>
Pièce d'identité parent et enfant concerné si absence d'acte de naissance ou de livret de famille	<input type="checkbox"/>
Copie de la décision de justice en cas de placement ou d'adoption de l'élève (le cas échéant)	<input type="checkbox"/>
Assurance scolaire (non obligatoire mais fortement conseillée)	<input type="checkbox"/>
Copie des pages de vaccination mentionnant le nom de l'élève.	<input type="checkbox"/>

LISTE DES PIÈCES CI-JOINTES À REMPLIR ET À REMETTRE COMPLÉTES	
Fiche d'urgence (ci-jointe)	<input type="checkbox"/>
Fiche de renseignements médicaux confidentiels sous enveloppe ou par voie numérique à la rentrée (ci-jointe)	<input type="checkbox"/>
Charte d'utilisation du réseau informatique et Autorisation de prises de vues et de diffusion d'image à l'école (ci-jointes)	<input type="checkbox"/>

DEMANDE DE BOURSE COLLEGE	
Les droits ouverts à la bourse ne pourront être acquis que sur présentation de ces documents.	
Imprimé de demande de bourse de collège (ci-joint)	<input type="checkbox"/>
Avis d'imposition ou de non imposition 2020 sur les revenus 2019 du parent responsable légal 1	<input type="checkbox"/>
Relevé d'Identité Bancaire ou Postal du parent responsable légal 1	<input type="checkbox"/>

AUCUN DOSSIER INCOMPLET NE SERA ACCEPTÉ.

RESPONSABLE 1 Père Mère

Nom, Prénom :

Adresse :

Commune et code postal :

Profession :
(voir liste des professions et catégories socio-professionnelles ci-jointe)

Téléphone : Mob 0694/ __ __ / __ / __ __ Dom 0594/ __ __ / __ __ / __ __ Travail 0594/ __ __ / __ __ / __ __

Adresse mail :

Autorisez-vous la communication de vos coordonnées à l'association de parents d'élèves ? OUI NON

RESPONSABLE 2 Père Mère

Nom, Prénom :

Adresse :

Commune et code postal :

Profession :
(voir liste des professions et catégories socio-professionnelles ci-jointe)

Téléphone : Mob 0694/ __ __ / __ / __ __ Dom 0594/ __ __ / __ __ / __ __ Travail 0594/ __ __ / __ __ / __ __

Adresse mail :

Autorisez-vous la communication de vos coordonnées à l'association de parents d'élèves ? OUI NON

AUTRES PERSONNES A CONTACTER EN CAS DE PROBLEME : (indiquer le lien)

Nom, Prénom :

Aide Sociale à l'enfance Educateur Assistante familial Tuteur Autre membre de la famille :

Téléphone : Mob 0694/ __ __ / __ / __ __ Dom 0594/ __ __ / __ __ / __ __ Travail 0594/ __ __ / __ __ / __ __

RENSEIGNEMENTS SUR LA FAMILLE

Nombre d'enfants total à charge : _____

Nombre d'enfants scolarisés en primaire _____ en Collège _____ en lycée _____

SCOLARITE 2020/2021

5^{ème} générale LV2 OBLIGATOIRES Espagnol Portugais Facultatif Latin
 ULIS UPE2A UPE2A PSA

4^{ème} générale LV2 OBLIGATOIRES Espagnol Portugais Facultatif Latin
 ULIS UPE2A UPE2A PSA

3^{ème} générale LV2 OBLIGATOIRES Espagnol Portugais Facultatif Latin
 ULIS UPE2A UPE2A PSA

Transport scolaire : OUI NON **Secteurs :** Cogneau / Rhumerie Maya Levée
 Autres (à préciser) :

RESTAURATION SCOLAIRE : OUI NON

SCOLARITE PRECEDENTE

2017/2018 : Classe :	Etablissement :
2018/2019 : Classe	Etablissement :
2019/2020 : Classe :	Etablissement :

ELEVES TRANSPORTES

Aucun élève transporté n'est autorisé à quitter l'établissement avant 12h35 ou 17h35.

L'activation de la carte de transport pour prendre le bus de l'agglomération (Ligne 7) ne confère aucun droit de sortie du collège.

ELEVES NON- TRANSPORTES

L'autorisation de sortie en cas d'absence de professeur en dernière heure de cours, est à renseigner et à signer sur la page de garde du carnet de correspondance.

ELEVES DEMI-PENSIONNAIRES

A la pause déjeuner, un service de restauration est proposé aux élèves en partenariat avec le LP de BALATA .Les renseignements, l'inscription et le règlement des repas s'effectuent au service de gestion du collège selon le calendrier de paiement. Le service de cantine fonctionne tous les jours sauf les mercredis, les week-ends et les périodes de vacances scolaires. (A titre indicatif, le tarif d'un repas pour l'année 2019, est fixé à 5,00 €. Ce tarif est susceptible de modifications). Les élèves inscrits sont transportés sous la responsabilité d'un personnel de vie scolaire. Ils doivent obligatoirement se munir de leur carte d'accès.

Les sacs, les téléphones portables, jeux etc, ne sont pas autorisés dans la salle de restauration (éventuellement si nécessaire).

Aucun élève demi-pensionnaires n'est autorisé à quitter l'établissement avant 14h15 s'il n'a pas cours et avant 17h35 s'il est transporté.