PROJET D'ÉTABLISSEMENT 2020-2025

INTITULE: MIEUX VIVRE ENSEMBLE POUR UNE MEILLEURE RÉUSSITE DE TOUS AU COLLÈGE

Rendu obligatoire par la loi d'orientation de 10 juillet 1989, le projet d'établissement définit, au niveau du collège, les modalités particulières de mise en œuvre des orientations, des objectifs et des programmes nationaux, ainsi que du projet académique.

Inscrit dans le cadre de l'autonomie des Etablissements Publics Locaux d'Enseignement (EPLE), le projet d'établissement exprime et fixe les choix pédagogiques et la politique éducative de l'établissement pour une durée comprise entre 3 et 5 ans. Elaboré par les différentes instances, particulièrement le Conseil Pédagogique, il est adopté ensuite par le Conseil d'Administration.

Il sert à exprimer la volonté collective d'une communauté particulière et à assurer la cohérence de ses actions avec ses valeurs et le contexte de l'établissement.

Le projet du collège LA CANOPEE devra s'inscrire dans une dynamique de réussite de l'ensemble des élèves qui le fréquente. Lieu d'enseignement et d'éducation, le collège doit être un espace d'épanouissement de l'ensemble de ses usagers. Les axes et les objectifs auront pour vocation la réussite des élèves :

- au collège ;
- lors de leur poursuite d'études ;
- dans leur vie de citoyen.

S'appuyant sur des éléments de contexte propre à la situation des élèves et de leur famille, ainsi que sur le diagnostic réalisé par le chef d'établissement avec l'appui de la communauté éducative ce projet d'établissement doit être en cohérence avec :

- les objectifs du projet académique.
- Les orientations nationales.

MÉTHODOLOGIE POUR LA RÉDACTION DU PROJET

Les axes du projet d'établissement proposés au conseil pédagogique du 22 janvier 2021

- 1. Maîtriser, et créer une appétence aux enseignements scientifiques la langue française à l'écrit à l'oral.
- 2. Rendre l'élève acteur de sa scolarité à travers les parcours éducatifs.
- 3. Consolider les liens avec les familles.
- 4. Poursuivre l'ouverture de l'établissement vers l'extérieur.

COMPOSITION DU COMITÉ DE PILOTAGE

Mme Patricia LEVEILLE

Mme Jennifer SOPHIE

Mme Marjorie CATORC

Mme Corinne LEBORGNE

Mme Ketsya WEIRBACK

Mme Yolaine MARAN

M. Clément LEFEVRE

M. Claude QUIKO

SA MISSION

Est d’impulser la tenue des ateliers qui devront faire des propositions d’actions et d’indicateurs pour chaque axe.

Les réunions pourront se tenir le mercredi de 12h45 à 14h le vendredi de 16h30 à 18h en fonction de l’évolution des horaires du couvre-feu. D’autres propositions peuvent être faites à la direction.

Les conseils d’enseignement devront livrer leur participation quant aux actions aux objectifs et aux indicateurs pour les différents axes du projet.

PROPOSITIONS DE TRAVAIL SOUS L'IMPULSION DU COMITÉ DE PILOTAGE(COPIL) EN LIEN AVEC LES PROFESSIONNELS CONCERNÉS

- Projet administration (direction, AED, conseillères techniques, secrétariat…)
- Projet du service vie scolaire (CPE, AED, coordinatrice REP+)
- Projet du service infirmier (infirmières, médecin scolaire en lien avec l'assistante sociale)
- Projet du CDI (professeur documentaliste et autres enseignants, vie scolaire)
- Projet numérique (enseignants, CPE, AED,)
- Projet du service social(en lien avec la vie scolaire)
- Projet Orientation (PSY/EN)

PROPOSITIONS DE TRAVAIL SUR LES AXES

- Axe 1 : conseils d’enseignement coordinatrice REP+….
- Axe 2 : conseils d’enseignement, Conseillères techniques.
- Axe 3 : Conseils d’enseignement, CPE, coordinatrice REP+, partenaires.
- Axe 4 : conseils d’enseignement, CPE, conseillère techniques, partenaires.

POINTS FORTS

- Un fort sentiment d'appartenance de beaucoup de membres de la communauté scolaire
- Une équipe de direction stable et soudée.
- Le service de vie scolaire très compétent et de grande qualité très investi dans ses missions.
- Des enseignants volontaires et mobilisés pour la réussite des plus fragiles.
- Des ATTEE performants assurant le bon entretien de la structure
- Mise en place dès la rentrée de cellule COVID-19 pour le suivi de la situation sanitaire au sein de l'EPLE.
- Très bon travail d'harmonisation CM1/6ème et 3ème /lycée
- Bonne collaboration avec les Conseillères techniques
- Procédure de remplacement de courte durée en interne efficiente et fonctionnelle
- Bonne ouverture sur l'international (voyages scolaires)
- Un CDI réorganisé très tonique
- Un CESC force de proposition et d'actions
- Forte volonté de l'équipe de direction de répondre aux besoins en équipements divers exprimés par les équipes pédagogiques.
- Des équipes pédagogiques mobilisées pour la continuité pédagogique des élèves en période COVID
- De bons résultats au DNB
- Fort nombre de mentions au DNB
- Bon score pour l'orientation post-3ème
- Salles équipées en vidéoprojecteurs en majorité (sauf bungalows)
- Equilibre financier rétabli.

POINTS FAIBLES

- Climat détérioré aux abords du collège
- Réinstaurer les EPI entre les enseignements scientifiques ou littéraires avec les enseignements d'éveil
- Pannes de l'application pronote réccurentes du fait de panne électriques y compris durant vacances
- Application pronote insuffisamment renseignées (cahier de textes, ressources pédagogiques, parcours éducatifs, bilan s de fin de cycles, et compétences, LSU …)
- Arrêt de bus ligne 7 transport urbain impactant le fonctionnement de l'EPLE
- Activation de la carte de bus ligne 7 occasionnant des retards d'élèves par leur mauvaise appréciation des horaires des rotations des bus.
- Absences non remplacées (par les services du rectorat : pénurie de ressources, transmission tardive de justificatifs par les agents)
- Information tardive absence enseignants/personnels, transmission tardive justificatif - procédure à diffuser
- La propreté des salles en particuliers des bungalows qui sont fortement dégradés
- Suivi et accompagnement des élèves de 3ème dans le cadre des périodes de formation en milieu professionnel (répartition équitable des élèves entre l'équipe pédagogique).

- Stress de la communauté éducative liée à la COVID 19
- Un service de vie scolaire fragilisé par le volume d'absence d'un personnel
- Manque de motivation de dynamisme et d'initiative de certains personnels.
- La prise en charge de la difficulté des élèves
- Absences et retards des élèves.
- Faible implication des familles/ élèves quant à la scolarité (assiduité, ponctualité, suivi trimestriel)
- Faiblesse du travail personnel chez certains élèves
- Trop grande circulation des élèves après les interclasses et les récréations
- Un FSE peu visible et peu audible
- Une association sportive moins efficiente (faible taux d'adhérents)
- Outrage et déni de l'autorité encore trop souvent pratiqués par les élèves.
- Peu de relations avec les famille
- Surcharge du secrétariat de direction malgré un renfort en personnel et une organisation repensée (secrétariat des personnels, secrétariat des élèves)
- Jugements de valeurs trop fréquemment utilisés tant par les personnels que par les élèves.

Source : APAE
Généré le 04/06/2021

Collège La Canopée
MATOURY
9730182K - Secteur public

			Année 2015			Année 2016			Année 2017			Année 2018			Année 2019			Année 202
			Etabl.	Aca.	France	Etabl.	Aca.	France	Etabl.	Aca.	France	Etabl.	Aca.	France	Etabl.	Aca.	Franc	Etabl.
Taille	Taille de l'établissement	Élèves	724	657	490	723	659	487	711	671	491	790	697	496	880	715	502	950
		Enseignants	53	50	38	59	53	38	60	56	39	58	57	39	64	57	39	65
Population scolaire	Effectifs d'élèves de niveau collège	6EME	167			170			178			199			208			232
		5EME	188			167			163			196			216			225
		4EME	191			181			161			175			194			230
		3EME	172			189			191			176			189			212
		ULIS	6			10			12			9			17			17
		UPE2A				6			6			35			56			34
		Total niveau collège	724			723			711			790			880			950
	Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté																	
	Evolution des effectifs totaux	Evolution	+ 1,3 %			- 0,1 %			- 1,7 %			+ 11,1 %			+ 11,4 %			+ 8 %
	Indice de position sociale	Niveau collège hors SEGPA				79,0	69,8	100,8	78,1	69,5	101,0	78,1	70,5	100,8	79,7	70,1	100,9	74,9
		Entrants en 6ème				86,4	70,7	100,6	75,9	69,6	100,9	81,0	72,3	99,5	79,7	69,6	100,2	69,4
		Ensemble des élèves				79,0	69,0	100,0	78,1	68,6	100,2	78,1	69,7	100,1	79,7	69,4	100,2	74,9
	Distribution par PCS regroupées	Cadres supérieurs et enseignants	6,5	6,0	18,7	8,7	5,9	18,8	8,4	5,6	18,7	7,8	5,6	18,9	6,9	5,6	19,1	4,3
		Cadres moyens	9,4	4,9	11,9	7,9	4,9	11,8	7,3	4,3	11,5	6,8	4,2	11,7	5,9	4,4	11,5	5,2
		Employés, artisans, commerçants et agriculteurs	21,0	18,4	26,0	19,6	17,5	25,9	17,7	16,2	24,9	22,3	16,6	25,8	25,7	16,6	25,9	21,3
		Ouvriers et inactifs	62,3	67,4	39,8	62,8	66,6	40,1	64,1	65,3	39,1	60,1	59,0	39,3	53,5	61,5	39,0	47,2
		Non renseignée	0,8	3,2	3,6	1,0	5,0	3,4	2,4	8,5	5,8	2,9	14,6	4,3	8,0	11,9	4,6	22,1
	Répartition des élèves de niveau collège par taux de bourse	Taux 1	10,6	6,8	12,5	12,4	6,2	12,4	10,8	6,4	12,2	9,6	5,4	12,0	7,2	5,0	12,2	4,0
		Taux 2	14,4	9,9	7,4	12,4	9,0	7,4	14,1	8,6	7,5	12,2	7,8	7,5	10,7	6,9	7,6	5,6
		Taux 3	37,6	39,8	9,5	38,0	40,6	9,8	33,1	42,6	9,9	32,8	38,9	9,8	33,6	36,7	10,0	18,7
		Ensemble	62,6	56,5	29,4	62,9	55,8	29,6	57,9	57,7	29,6	54,6	52,0	29,2	51,5	48,5	29,8	28,3
	Répartition des élèves selon le régime scolaire	Externes	100	86,6	30,0	97,9	85,7	30,3	95,2	86,5	30,1	92,9	85,3	29,6	100	84,5	29,4	99,1
		Demi-pensionnaires	0	12,9	69,7	2,1	13,8	69,4	4,8	13,0	69,7	7,1	14,1	70,1	0	15,1	70,3	0,9
		Internes	0	0,5	0,3	0	0,6	0,3	0	0,4	0,3	0	0,7	0,3	0	0,5	0,3	0
	Hébergement pré-bac	Type d'internat																
Caractéristiques scolaires	Score moyen des élèves de sixième	Score en mathématiques							181,3	193,2	246,8	211,5	196,2	245,1	204,3	196,9	244,8	201,2
		Score en français							209,1	197,3	246,6	220,4	206,1	249,7	208,8	205,2	250,8	222,8
	Répartition des élèves de sixième par niveau de maîtrise en français	Insuffisant							12,7	19,2	1,9	4,5	12,1	1,7	8,3	16,3	2,5	4,3
		Fragile							34,5	41,8	16,7	30,7	35,6	13,0	46,3	36,0	15,9	34,8
		Satisfaisant							51,5	37,1	72,9	62,4	49,2	71,7	44,0	45,8	71,7	57,1
		Très bon							1,2	1,9	8,6	2,5	3,0	13,6	1,4	1,9	9,9	3,8
	Répartition des élèves de sixième par niveau de maîtrise en mathématiques	Insuffisant							25,6	19,1	2,2	10,6	20,6	3,0	9,5	16,6	3,1	14,3
		Fragile							56,8	58,5	27,3	49,2	54,1	27,5	61,5	57,8	30,6	60,0
		Satisfaisant							17,6	21,3	62,1	38,7	23,5	59,8	28,5	24,2	56,7	25,2
		Très bon							0,0	1,2	8,4	1,5	1,8	9,7	0,5	1,5	9,5	0,5
Personnels	Effectifs de personnels	Personnels enseignants	53			59			60			58			64			65
		Rattachés administratifs	2			2			4									
		Personnels ATSS	7			6			7			7			7			6
		Conseiller principal d'éducation							2			2			2			2
		Autres personnels de vie scolaire	10			13			2			10			8			8
		Personnels de direction	2			2			2			2			3			2
		Soutien à l'enseignement										0			2			0
		Animateur pédagogique										0			0			0
		Total	74			82			77			79			86			83
	Pourcentage d'ETP des personnels enseignants	Agrégés	0,0	0,9	5,1	0,0	1,0	5,1	0,0	0,8	5,2	0	1,0	5,2	0	1,2	5,5	0
		Certifiés, PEPS	76,2	49,3	82,5	71,1	50,7	82,3	74,6	50,4	81,8	83,5	52,2	81,7	78,4	55,5	82,0	77,4
		PLP	0,0	1,1	1,5	0,0	1,2	1,4	0,0	1,3	1,4	0	1,6	1,4	0	1,8	1,3	0
		Autres titulaires	0,0	11,4	5,7	1,9	10,3	5,5	5,4	9,4	5,2	7,1	9,1	5,4	8,2	9,0	5,4	7,9
		Non- titulaires	23,8	37,3	5,2	27,1	36,7	5,7	20,0	38,0	6,3	9,3	36,2	6,3	13,4	32,6	5,9	14,7
	Age des enseignants (en 3 classes)	Moins de 35 ans	19,2	33,8	25,9	25,9	36,4	24,5	27,1	37,3	24,3	25,9	36,4	24,6	28,1	34,6	23,8	20,0
		De 35 à 50 ans	59,6	47,9	53,0	51,7	46,9	53,7	45,8	44,7	53,6	50,0	44,1	52,6	48,4	43,3	52,2	55,4
		Plus de 50 ans	21,2	18,3	21,1	22,4	16,7	21,8	27,1	17,9	22,1	24,1	19,5	22,8	23,4	22,1	24,1	24,6
	Ancienneté des enseignants dans l'établissement (en 4 classes)	Moins de 2 ans	51,9	54,4	31,3	54,4	53,8	32,6	52,5	56,1	31,6	44,8	52,8	30,4	46,9	47,4	28,7	44,6
		De 2 à 5 ans	13,5	24,5	17,3	15,8	25,1	16,2	22,0	23,2	18,0	25,9	25,1	18,8	23,4	27,9	19,9	24,6
		De 5 à 8 ans	13,5	10,4	17,8	7,0	11,1	17,0	8,5	11,1	15,9	13,8	12,6	15,1	14,1	14,5	15,0	13,8
		Plus de 8 ans	21,2	10,6	33,6	22,8	10,0	34,3	16,9	9,5	34,6	15,5	9,6	35,8	15,6	10,2	36,4	16,9
Moyens	Nombre d'élèves par division (E/D)	Niveau collège	25,0	22,6	24,9	24,1	22,2	24,9	23,7	21,6	24,9	25,5	22,2	25,1	24,6	22,2	25,4	26,6
	Nombre d'élèves par structure (E/S)	Niveau collège	23,03	21,65	23,63	20,76	20,95	23,17	20,12	20,23	23,12	21,72	20,78	23,28	20,61	20,48	23,57	21,70
	Nombre d'heures d'enseignement devant élèves, par élève (H/E)	Niveau collège	1,17	1,24	1,18	1,35	1,26	1,18	1,41	1,32	1,19	1,20	1,28	1,17	1,32	1,32	1,17	1,25
	Nombre d'élèves par ordinateur	E/O				8,5	8,5	3,6	10,3	8,3	3,2	9,3	7,4	3,0				
	Taux de réussite au DNB et valeurs ajoutées	Taux de réussite brut	80			81			92			70			87			95
		Valeur ajoutée / Académie	0			+4			+13			-6			+10			+10

AXE1 : MAITRISER LA LANGUE FRANÇAISE À L'ORAL ET À L'ÉCRIT ET CRÉER UNE APPÉTENCE AUX ENSEIGNEMENTS SCIENTIFIQUES

- S'appuyer sur des dates clés pour proposer des évènements à l'échelle du collège afin créer une émulation : journée du créole commémoration pour produire des poèmes, des saynètes en groupe qui mettraient en confiance les élèves tout en les valorisant suivi des prix littéraires.
- Comprendre et s'exprimer en utilisant la langue française à l'oral et à l'écrit.
- Remettre en place un système de tutorat élève/élève, professeur / élèves surveillant /élève.
- Utiliser tout support moderne qui parle à l'élève, partir de ce qu'il aime (manga, clip…) pour l'amener à approfondir ses connaissances et éveiller chez lui, le goût d'apprendre.
- Mettre en place des ateliers de pratique de la langue orale: tonalité, prise de parole, richesse du vocabulaire, argumentaire, compte-rendu, description…..
- Comprendre, s'exprimer en utilisant la langue française à l'oral, à l'écrit/ présentation d'exposés (biographie, développement durable …..) d'activités de découvertes.
- Développer les méthodes et outils pour apprendre.
- Mise en place d'atelier ateliers de prise en charge de la difficulté scolaire.
- Pratiquer différents langages en histoire et en géographie.
- Ecrire pour construire sa pensée son savoir pour argumenter et écrire pour communiquer et échanger : travail approfondi du développement construit.
- Travailler les consignes écrites et orales corriger les erreurs de langage dans toutes les disciplines.
- Lire plusieurs œuvres durant l'année scolaire prendre part aux salons du livre inviter des auteurs….

ACTIONS	INDICATEURS
• Construire des fiches d'étayage communes à l'équipe de SVT de technologie pour aider les élèves à progresser en expression écrite et orale. • Créer un lexique commun aux matières scientifiques et en technologie ou des fiches en guise de documents d'appui pour les élèves. • Organiser des concours de lecture et d'écriture en lien avec le CDI • Maintenir les effectifs réduits en cours de sciences • Réaliser des concertations entre les enseignants de sciences, de lettres, le professeur documentaliste pour la mise en commun des progressions concernant les compétences orales et écrites des élèves. • Mise en place d'un club de sciences, • Poursuivre les sortie (CSG, le TOTEM la canopée des sciences, le sentier LAMIRANDE…..) • Mise en place d'un FAB LAB avec l'intervention d'un professionnel, artisan. • Augmenter le nombre d'élèves ris en charge sur le dispositif devoirs faits. • Créer une 3ème salle de technologie. • Favoriser les heures en demi-classe pour pratiquer de la pédagogie d'aide individualisée. • Rédiger le journal du collège (élèves enseignants. 9 semaines/ niveau.)	• Amélioration des performances de l'élève tant à l'écrit qu'à l'oral dans toutes les disciplines. • Amélioration de l'atmosphère de classe • Amélioration du climat d'établissement (diminution des incivilités des perturbations de cours. • Enrichissement du vocabulaire. • Réduction du nombre de petits lecteurs et de petits scripteurs. • Diminution de l'absentéisme et du décrochage. • Meilleurs scores aux examens. • Augmentation du taux de passage en 2GT. • Diminution du taux de passage en CAP

AXE 2 : RENDRE L'ÉLÈVE ACTEUR DE SA SCOLARITÉ À TRAVERS LES PARCOURS ÉDUCATIFS

- Déployer les 4 parcours au profit de la réussite de l'élève dès la classe de 6ème.
- Personnaliser les parcours afin de faire progresser les élèves en difficultés et ceux qui réussissent dès la classe de 6ème.
- Accompagner chaque élève dans un projet d'orientation ambitieux réfléchi et cohérent dès la classe de 6ème.
- Développer les actions du FSE
- Augmenter le nombre de licenciés à l'AS
- Développer les actions du CESC
- Prévenir et lutter contre le décrochage scolaire.
- Accompagner l'élève dans son projet de poursuite d'études.
- Augmenter le nombre de rationnaires en restauration scolaire.
- Développer les projets interdisciplinaires.
- Créer une action culturelle ou artistique par niveau voire par classe.
- Développer la pratique culturelle, la sensibilité et la curiosité artistique
- Utiliser pleinement l'heure de vie de classe en interaction avec d'autres enseignants, des personnels d'éducation les CT….
- Construire le citoyen éclairé de demain.
- Concevoir le collège comme lieu de vie et d'épanouissement des usagers et des professionnels et développer un sentiment d'appartenance.

ACTIONS	INDICATEURS
• Promouvoir l'éducation à la santé (éduquer, prévenir, protéger)t • Travail en lien avec les CT santé • Promouvoir l'éducation à la citoyenneté. • Accompagner l'engagement des élèves dans des actions citoyennes • Promouvoir l'éducation aux arts et à la culture. • Provoquer des rencontres avec les parents pour augmenter le nombre de licenciés à l'AS • Cellule de suivi du décrochage réactivée • Ateliers d'aide aux élèves en difficultés pour toutes les classes. • Rétablir les sessions de formation au PSC1	• Amélioration du climat d'établissement (diminution des incivilités des perturbations de cours. • Diminution des exclusions de cours de 50%. • Diminution des exclusions d'établissement de 50% • Diminution du nombre de conseil de discipline de 50% • Diminution de l'absentéisme et du décrochage. • Augmentation du nombre de projets artistiques et culturels. • Augmentation du taux de passage en 2GT. • Diminution du taux de passage en CAP • 100% d'élèves et de personnels formés au PSC1

AXE3 CONSOLIDER LES LIENS AVEC LES FAMILLES

- Créer un espace parents.
- Activer chaque année la mallette des parents.
- Offrir des temps de concertations avec les familles en dehors des temps institutionnels.
- Améliorer l'accueil des familles.(direction, vie scolaire, enseignement éducation…..)
- Faire du carnet un véritable outil de communication, outil respecté par les élèves.
- Améliorer l'usage du numérique (connexion internet.)
- Informer les parents (pronote, psychologie de l'enfant, travail personnel, santé de l'adolescent…)
- Ritualiser certains événements (rentrée, remise de diplôme, remise de prix….)
- Associer les parents aux temps forts du collège(sorties voyages manifestations compétitions exposition fêtes et cérémonies…)

ACTIONS	INDICATEURS
• Dédier un local aux parents • Animer 1 café des parents par trimestre • Accompagner les familles dans la scolarité de leurs enfants. • Utiliser le site du collège. • Offrir des formations à Pronote, à la lecture du cahier de textes • Mettre en place un événement par trimestre. • Organiser des rencontres sportives littéraires culinaires avec les familles.	• Augmentation du taux de participation des parents aux élections de leurs représentants • Augmentation de taux de présence des parents aux réunions aux temps qui leur sont dédiés • Utilisation du site du collège par les personnels d'enseignement et d'éducation les CT • Augmentation du taux de satisfaction des parents dans la relation avec les professionnels du collège.

AXE 4 POURSUIVRE L'OUVERTURE DE L'ÉTABLISSEMENT VERS L'EXTÉRIEUR

- Intensifier les voyages scolaires.
- Engager et/ou intensifier des partenariats nécessaires à la réussite des élèves.
- Améliorer la communication interne afin de parfaire l'identité et l'image du collège.
- Développer la connaissance du monde par le biais d'échanges linguistiques et d'appariements avec des établissements étrangers.
- Favoriser la pratique des langues étrangères.
- Ouvrir le collège aux associations au clubs sportifs.

ACTIONS	INDICATEURS
• **Multiplier les voyages (nationaux internationaux)** • **Multiplier les sorties.** • **Intensifier les partenariats associatifs.** • **Utiliser le numérique pour établir des liens avec d'autres EPLE.**	• Amélioration du climat d'établissement • Augmentation des actions des différents parcours. • Augmentation du nombre de partenaires

LES ANNEXES

PROJET
DE SERVICE VIE SCOLAIRE

ACADÉMIE
DE GUYANE
Liberté
Égalité
Fraternité

COLLEGE
La Canopée

Projet de service vie scolaire

Collège La Canopée

Le présent projet de service a pour objectif de fixer un cadre d'action adapté au contexte du collège La Canopée. Le choix des objectifs opérationnels ou généraux ne préjudice en rien aux autres domaines qui relèvent du champ de la vie scolaire et des missions du Conseiller Principal d'Education, notamment la circulaire n° 2015-139 du 10 août 2015. Ainsi, le choix desdits objectifs généraux et opérationnels, se justifie par des critères simples, à savoir le contexte de l'établissement, la nature du public accueilli et l'orientation du projet de l'établissement dans lequel s'inscrit le présent projet. Par conséquent, les axes et les objectifs sont susceptibles ou doivent évoluer selon les mêmes critères.

Le service de vie scolaire du collège est composé de deux conseillers principaux d'éducation : Mme Catorc, arrivée à la rentrée de septembre 2020, et M Jodinie ayant un an d'ancienneté dans l'établissement; ainsi que de huit assistants d'éducation et huit surveillants en contrat PEC (parcours emploi compétences).

AXE 1 : AMELIORER LE SUIVI PEDAGOGIQUE POUR AMENER LES ELEVES A LA REUSSITE ET LUTTER CONTRE LE DECROCHAGE SCOLAIRE

« Accompagner les élèves dans leur scolarité et valoriser leur évolution »

OBJECTIFS GENERAUX	OBJECTIFS OPERATIONNELS	ACTIONS	INDICATEURS DE SUIVI
Accueillir les entrants afin de créer un sentiment d'appartenance et d'apprendre le métier d'élève	Expliciter les attentes du collège Se repérer dans son nouvel environnement Comprendre les attendus, droits et devoirs du collégien. Favoriser un climat serein et développer le sentiment de sécurité au sein de l'établissement	Accueil des entrants A la rentrée Présentation des personnels, AED référent de classe, CPE. Au cours de l'année AED référent de classe en charge de la visite des nouveaux entrants Année précédente Venue des élèves de CM2 des écoles de secteur dans le collège : visite, intégration, explicitation des attentes du collège. Veiller au bon respect des règles de vie dans l'établissement Médiations quotidiennes pour les incidents mineurs par les personnels de vie scolaire Traitement des incidents selon l'organisation prévue : rédaction de rapport, traitement par les CPE et information à la direction. Protocole de gestion des heures de retenue Veiller à ce que les sanctions soient réellement éducatives Informer la famille le plus rapidement possible Développer les mesures de responsabilisation Repérage et accompagnement Optimisation de Pronote comme outil de suivi (y compris pour les punitions et sanctions) Circulation des CPE et AED dans l'établissement et présence à l'entrée et à la sortie Présence de la médiatrice sur le terrain	Nombre d'élèves de CM2 reçus n-1 des écoles de secteur Nombre d'élèves accueillis par le référent de classe Respect du protocole de gestion des incidents Nombre de sanctions Nombre d'exclusions temporaires parmi les sanctions Nombre de mesures de responsabilisation mises en place

OBJECTIFS GENERAUX	OBJECTIFS OPERATIONNELS	ACTIONS	INDICATEURS DE SUIVI
Lutter contre l'absentéisme et le décrochage scolaire	Accentuer la communication sur l'importance de l'assiduité (Elèves) Renforcer la communication avec les familles (familles) Echanges d'informations avec les équipes (personnels)	Encadrement éducatif AED référents de classe : rôle plus accentué Bilan hebdomadaire des absences Lien constant avec les familles : entretiens, appels, sms Prise en charge des élèves sur les temps hors classes CDI et salles d'études par niveaux : 6°/5° et 4°/3° Définir clairement le rôle des heures d'études : travail, définition projet professionnel, implication dans la vie de l'établissement Traitement de l'absentéisme Signalement des absences Travail en lien avec les professeurs qui renvoient systématiquement les élèves ayant des absences injustifiées en vie scolaire Etablissement d'un comité de suivi avec le CPE référent décrochage et la Médiatrice. Alerter les professeurs principaux Sanctions et signalements pour les élèves absentéistes lourds	Taux d'absentéisme par classe et par niveau Entretiens parents pour les absentéistes Nombre d'élèves identifiés en situation de décrochage (comparatif avec année n-1) Nombre d'entretiens CPE / PP / Médiatrice Nombre de signalements pour absentéisme Nombre de retours d'élèves après signalement
Accompagner les élèves dans leur travail scolaire et favoriser l'autonomie **Mieux prendre en charge la difficulté scolaire**	Faire entendre que la salle d'étude est un lieu de travail Optimiser le temps passé sur site Travail collégial des surveillants Aménagement et utilisation des salles d'études	Permettre aux élèves l'accès à des ressources de qualité en ayant, dans chacune des trois salles d'études des exemplaires des manuels scolaires, des exercices d'entrainements et autres outils pédagogiques. Projets communs professeur documentaliste-CPE Aide aux devoirs et mise au travail en salle d'étude	Nombre d'exemplaires de manuels par matières et par niveaux Nombre de ressources exploitées par les élèves et par les assistants d'éducation Evolution du taux de fréquentation du CDI Nombre de projets communs mis en place

AXE 2 : Développer les projets éducatifs pour améliorer le climat scolaire et accompagner le jeune dans la construction de sa vie d'adulte

« Préparer les élèves à l'exercice de la citoyenneté »

OBJECTIFS GENERAUX	OBJECTIFS OPERATIONNELS	ACTIONS	INDICATEURS DE SUIVI
Favoriser un climat scolaire propice à l'apprentissage **Garantir le respect de chacun**	Développer les projets fédérateurs Développer les projets de coopération entre élèves et adultes	Présence physique des personnels de vie scolaire sur les temps forts (entrées/sorties, récréations, mouvements intercours) Partenariat avec les forces de l'ordre pour assurer la sécurité aux abords de l'établissement Repérage et traitement des situations conflictuelles Lien avec la médiatrice de l'établissement Animer des séquences sur la prévention du harcèlement Poursuivre le projet des Ambassadeurs contre le harcèlement en lien avec L'EMS, la Médiatrice et la CPE référente	Enquête auprès des élèves sur le sentiment de sécurité Nombre d'incidents aux abords de l'établissement Nombre de situations de harcèlement identifiées et traitées Actions menées pour la lutte contre le harcèlement Nombre d'ambassadeurs contre le harcèlement formés
Développer le sentiment d'appartenance	Valoriser les instances représentatives des élèves Promouvoir l'engagement Faire vivre la vie associative Donner du sens à la représentativité Favoriser l'expression, l'engagement et la représentation des élèves	Amplifier et valoriser les actions du CVC Responsabiliser les élèves sur l'utilisation du foyer Engager le plus d'élèves dans les projets fédérateurs Faire vivre les éco délégués FSE, AS Encadrement par les personnels de vie scolaire : prennent part à la vie du collège Faire des élections de délégués de classes, un moment citoyen fort Assemblée générale des délégués réunie à minima 2 fois par an Pérenniser et impliquer les membres de l'équipe vie scolaire et de l'équipe pédagogique dans la formation des délégués	Nombre d'élèves inscrits au CVC, de rencontres et descriptif des projets Nombre d'éco délégués et actions menées au cours de l'année Bon fonctionnement du FSE Nombre d'élèves inscrits à l'association sportive Nombre de réunion de l'AG des délégués Nombre de formation des délégués
Mettre en place une coéducation efficiente	Renforcer le lien avec les familles Développer le dialogue entre professeurs, personnels de vie scolaire et les familles	Développer le lien avec les familles, communication plus fluide par le biais des outils numériques Inciter à l'utilisation de Pronote Multiplier les rencontres avec les familles (remise de bulletins/ diplômes, moments festifs, inscriptions/réinscriptions) Mise à jour constante des coordonnées des familles	Nombre de rencontres annuelles avec les familles Pourcentage de consultation de l'application Pronote par les parents Validité des coordonnées de contact

AXE 3 : ORGANISER ET ANIMER L'EQUIPE VIE SCOLAIRE

« Le service au service du bien-être et de la réussite scolaire des élèves»

OBJECTIFS GENERAUX	OBJECTIFS OPERATIONNELS	ACTIONS	INDICATEURS DE SUIVI
Structurer et harmoniser l'ensemble des procédures de la vie scolaire	Inscrire l'action du service de vie scolaire dans le cadre du projet d'établissement	Accueil des AED et des PEC à la pré-rentrée Présentation du fonctionnement du service, définition des enjeux et objectifs de l'année Formation des personnels -in situ et dans le cadre du bassin -aide à la définition de son projet professionnel	Respect du calendrier Nombre de formations effectuées par personnel Evolution des compétences inhérentes aux missions des AED
Renforcer la lisibilité et cohérence du service scolaire	Fournir à chaque membre de l'équipe des outils et des repères pour accomplir ses missions	Grilles de services et grilles de postes élaborées par les CPE Elaboration de fiches de postes Outil de communication entre surveillants et CPE : cahier de liaison	Respect des grilles de services Mise en place et utilisation du cahier de liaison
Mettre en œuvre une communication interne et externe efficace au service de l'élève **Contribuer au diagnostic et à l'évolution de la politique éducative de l'établissement**	Valorisation des compétences acquises Rendre l'action du service de vie scolaire visible auprès de l'ensemble de la communauté éducative Communication au sein du service	Responsabilisation des personnels -Responsables de niveaux en charge des dossiers -Surveillants référents de classes -Responsables des objets confisqués -Responsable du suivi des punitions - Responsable gestion des casiers Concertation et réunions Entretiens individuels annuels Entretiens individuels en cours d'année si nécessaires avec les CPE Réunions de services à chaque début de période Communication avec l'ensemble de la communauté éducative Participation à l'écriture du Canopée info Note de service de la part des CPE hebdomadaires Communication écrite : affichages à destination des élèves, des professeurs, des conseillers techniques. Utilisation de la messagerie Pronote Bilans de la part des CPE au chef d'établissement Transmission d'un rapport d'activité quantitatif et qualitatif du service de vie scolaire pour le dernier CA de l'année scolaire	Réalisation des tâches suivies Bilans périodiques de chaque responsable (nb de bilans) Respect du calendrier des réunions et entretiens Réalisation des notes de services, participation régulière au canopée info Communication des bilans et rapports d'activité

Axes du projet du CDI

en lien avec les axes du projet d'établissement du collège La CANOPEE

Corine Leborgne

20/04/2021

Axes du projet du CDI

AXE 1 : Enrichir le fonds documentaire

AXE 2 : Eduquer aux médias et à l'information

AXE 3 : Faire de cette éducation un levier pour l'action citoyenne

AXE 4 : Susciter une appétence pour la lecture et l'écriture

AXE 5 : Eduquer à l'orientation

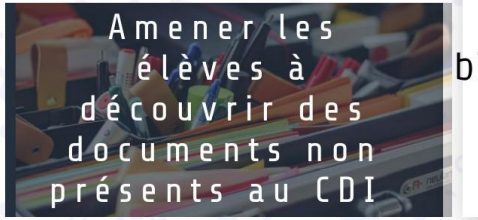
AXE 6 : ouverture culturelle

AXE 1 en lien l'axe 1 du projet d'établissement

- Acquisition de documents en fonction des demandes des professeurs mais aussi des élèves (biais : liste de diffusion / carnet de suggestions)

- Enrichissement du fonds en mangas et en BD (forte demande des élèves, premiers lecteurs du CDI)

- Enrichissement du fonds des documentaires (documentaires pour la jeunesse disciplinaires et pluridisciplinaires



- Prêt de mallettes de livres issus la bibliothèque Franconie, en libre consultation

OBJECTIFS

- susciter une appétence pour la lecture

- Amener les élèves à proposer leurs coups de coeurs pour les acquisitions du CDI

AXE 2 en lien avec l'axe 2 du projet d'établissement

- Découverte ludique du CDI , de ses espaces et de ses documents (supports : fiches d'activité, serious games, escape game pluridisciplinaire)
Niveaux : CM2/6

Atelier de découverte des documents du CDI et de leur rangement (vérification avec un jeu sérieux)
Niveau : CM2/6ème

- Ateliers interdisciplinaires de prélèvement d'informations pertinentes (6,5,-4)

- Séance de décryptage d'une théorie de complot et travail sur le journalisme d'investigation

Atelier de feuilletage critique de la presse
Niveaux : 6,5

Analyse critique du dessin de presse

AXE 3 en lien avec l'axe 2 du projet d'établissement

- Faire des élèves des médiateurs dans la lutte pour l'égalité filles-garçons (création de post-it anti-sexistes , de bookfaces suite à des décryptages médiatiques)

-Faire des élèves des médiateurs dans la transmission d'informations fiables et pertinentes (Emissions de webradio, rédactions de brèves, de Unes, construction et démontage d'une théorie du complot)

-Susciter des vocations pour devenir éco-délégués (atelier sur le développement durable)

AXE 4 en lien avec l'axe 1 du projet d'établissement

-Prix littéraire (Activités : lecture de livre des prix littéraires des incorruptibles et de BD Z'îles , rencontre littéraire , réalisation de carnets de lecture, de marques-pages, de nuages de mots , de critique littéraire ....)

- Crocolivre (des élèves présentent leurs coups de coeur littéraires et gagnent des récompenses sucrées)

-Crocopresse (des élèves réalisent des émissions webradio)

- Médiation entre pairs pour l'incitation à la lecture
- Construction d'un élève lecteur "actif"
- Echanges entre pairs dans autour de livres.

-Incitation à l'écriture de résumés incitatifs
- Echanges entre pairs
- Promotion de la lecture

- Travail sur un écrit construit à la virgule près
-Travail sur l'oralisation dynamique de cet écrit

AXE 5 lien avec l'axe 1 du projet d'établissement

-Recherche sur le métier choisi par la classe suivie d'une rencontre avec le professionnel
- Réalisation d'un scénario puis d'un court métrage pour le présenter au concours national "je filme le métier qui me plaît"

-Réalisation d'un parcours sur Folios (parcours éducatif) à suivre pas les élèves de 4ème et de 3ème pour les aider à choisir leur voie (collaboration avec la psy EN)

-Présentation des ressources ONISEP et séances autour de celles-ci (collaboration avec la psy EN)

- Mettre l'élève au coeur du processus de l'orientation
- Valoriser les élèves , en faire des producteurs d'outils relatifs à l'orientation
- Favoriser une médiation entre pairs

-Amener l'élève à choisir son orientation de manière consciente et raisonnée

- Conduire les élèves à utiliser des ressources pertinentes pour leur orientation

AXE 6 lien avec les axes 2 et 4 du projet d'établissement

- Faire venir des expositions en lien avec les grands temps culturels forts de l'année et les parcours de l'élève

(Partenariats avec le musée des cultures guyanaises et le réseau Canopé)

- Interventions extérieures

(Cf. découverte de la richesse de la culture guyanaise / interventions d'écrivains)

-Sorties "écologiques" / Sorties culturelles à developper (cf. découverte de musées, du théâtre de proximité)

- Enrichir la culture de l'élève et lui faire (re)découvrir la richesse culturelle de la Guyane
- Amener les élèves à un parcours intelligent des expositions

- Rendre concret les enseignements par le truchement d'intervenants professionnels
- Amener les élèves à une réelle ouverture culturelle par les interactions créées avec les intervenants

-Permettre à tous les élèves d'accéder à une ouverture culturelle
- Susciter une appétence pour la "curiosité culturelle"
-Changer le regard de l'élève sur son environnement pour mieux le comprendre, l'apprécier et le protéger

VOLET NUMÉRIQUE

- **Axe 5 : Développer et soutenir l’usage du numérique**
- Déployer le wifi dans l'établissement.
- Développer l'utilisation de Pronote pour faciliter les relations, les échanges, la communication entre les familles et la communauté éducative.
- Faire évoluer les pratiques pédagogiques et la relation aux apprentissages.
- Proposer à chaque élève des méthodes d'apprentissage adaptées à ses besoins et favoriser son autonomie.
- Développer les pratiques pédagogiques liées au numérique qui permettent aux élèves de maîtriser les compétences attendues en fin de cycle 4 dans ce domaine afin de valider la certification PIX.
- Développer l’utilisation de l’ENT académique NEO comme interface privilégiée pour la communication et l’utilisation des ressources pédagogiques.

Actions	Indicateurs
• **Installation d'une infrastructure wifi fiable et répondant aux besoins du collège, dans le respect des préconisations techniques et de sécurité.** • **Signature de la charte informatique par les élèves et les personnels enseignants et administratifs et les cadres.** • **Mise en place de sessions de formation à l'usage des fonctionnalités et outils disponibles sur Pronote, à destination des personnels enseignants, des élèves et des parents.** • **Mise en place de sessions de formation à l'usage des fonctionnalités et outils disponibles sur NEO, à destination des personnels enseignants, des élèves et des parents.** • **Mise en place d'activités pédagogiques impliquant l'utilisation d'outils et d'applications numériques, par les équipes éducatives.** • **Mise en place de sessions de formation à des outils et applications pédagogiques, à destination des personnels.** • **Mise en place de sessions d'entraînement des élèves à la certification PIX.**	• Nombres de salles couvertes par le wifi • Taux d'usage de Pronote par les personnels enseignants (cahier de textes, discussions et informations) • Taux de consultation de Pronote par les élèves et les parents. • Taux d'activités pédagogiques mise en œuvre • Taux de réussite des élèves de 3ème à la certification PIX

PROJET PILOTAGE DE L'EPLE ADMINISTRATION

- Idée directrice: *Valoriser l'image du collège par la communication*

1/ OBJECTIF : OFFRIR UN SERVICE PUBLIC DE QUALITE AUX USAGERS AUX PERSONNELS AUX PARTENAIRES

Objectifs déclinés :

- Accorder une place importante à la qualité de l'accueil pour faciliter et favoriser l'accès des usagers, des professionnels et des partenaires à l'établissement au sein d'un quartier à la périphérie du centre-ville
- Faciliter l'accès à l'outil informatique aux familles, notamment pour l'accès au dossier de « Bourses nationales » à l'orientation et au suivi scolaire pour éviter la fracture sociale •
- Etre à l'écoute du public. Réussir à gérer et à désamorcer des situations difficiles par le dialogue et apaiser certaines tensions.
- Dynamiser le site internet du collège
- Mettre un panneau d'affichage à l'entrée du collège.
- Distinguer secrétariat général et secrétariat des élèves ainsi que les horaires d'ouverture

Actions :

- Former le personnel à l'accueil.
- Informer le personnel sur les attentes de la direction
- Instaurer un cahier de doléances à l'accueil.
- Accompagner les parents allophones.
- Utiliser la médiatrice sociale en milieu scolaire
- Accueil téléphonique de qualité avec recueil d'informations identité et besoin de l'appelant.
- Orientation de l'usager ou du professionnel vers le service concerné.
- Accueil physique recueil d'informations orientation de l'usager ou du professionnel vers le service concerné.
- Diffusion des horaires de réception à toute la communauté éducative.
- Accueil physique des élèves dès l'arrivée des bus de transport scolaire
- Fermeture de l'établissement à 7h30 (communication à toute la communauté éducative)
- Prise en charge des retardataires par la vie scolaire
- Recueil des élèves en retard appel aux familles si persistance rendez-vous avec les familles.
- Accueil en salle d'études avec contrôle strict
- Formation des usagers et des professionnels à l'outil pronote à la messagerie et à l'agenda
- Information sur les offres d'accompagnement de l'EPLE (fonds social PAI , PAP bourse

Indicateurs

- Augmentation du taux de satisfaction des visiteurs et des professionnels,
- Flux d'élèves mieux régulés
- Amélioration du climat d'établissement
- Amélioration de la qualité des relations avec les usagers et les partenaires.
- Phrase clé : Privilégier un accueil physique et téléphonique de qualité.
- Meilleure posture des élèves durant les cours les interclasses et les récréations.

2 / OBJECTIF : OFFRIR AUX PROFESSIONNELS ET AUX USAGERS DES CONDITIONS DE VIE ET DE TRAVAIL CONFORTABLES.

Objectifs déclinés :

- Maintenir des conditions de vie et de travail satisfaisantes et propices à un bon climat scolaire.
- Développer l'esprit d'équipe et de confiance dans les échanges entre services afin de favoriser un bon climat social au sein de la communauté éducative.
- Favoriser les relations avec la Direction, les services académiques et les Collectivités territoriales et locales
- Rendre le site de l'EPLE visible, le restaurer.

Actions

- Entretien soutenu de la structure.
- Signalétique des zones interdites aux élèves
- Suivi des doléances adressées à la gouvernance de la CTG
- Aménager la salle des professeurs
- Augmenter le nombre de sanitaires

Phrase clé : Favoriser les échanges les valoriser les pérenniser.

3 / OBJECTIF : CONSERVER UNE RELATION DE CONFIANCE AVEC L'EQUIPE TECHNIQUE POUR OPTIMISER LA QUALITE DE TRAVAIL RENDU DANS L'ETABLISSEMENT.

Objectifs déclinés :

- Une gestion des agents qui lie humanité et efficacité afin de permettre à l'équipe de travailler en confiance et d'avoir un établissement encore mieux entretenu et agréable.
- Assurer la sécurité des biens et des personnes.
- Assurer de façon régulière la maintenance de tous les espaces de l'établissement et apporter des améliorations aux espaces de vie et de travail.

Actions

- Améliorer leur lieu de vie (salle des agents),
- Aménager une salle de reprographie
- Valoriser leur savoir-faire dans le cadre de leurs missions

Indicateurs

Phrase clé : Renforcer le travail d’équipe